

**Al Comune di Cerveteri
Servizio Cultura - Ufficio Sport
Piazza Risorgimento
00052 Cerveteri (RM)**

Oggetto: Richiesta autorizzazione d'uso palestra scolastica – stagione sportiva 2024/2025.

Denominazione Associazione Sportiva			
Con sede legale in		Alla via/piazza	
Codice fiscale			
Email		PEC	
Telefono/Cellulare			

Barrare con una X una delle seguenti caselle:

- Iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni
 Non iscritta all'Albo comunale delle Associazioni

Rappresentata dal Sig./Sig.ra			
Nato/a a		Il	
In qualità di			

CHIEDE

Di poter utilizzare le seguenti strutture (indicare le strutture in ordine di preferenza):

1	
2	
3	

Nei seguenti giorni della settimana ed ai seguenti orari:

GIORNO DELLA SETTIMANA	ORARIO
Lunedì	
Martedì	
Mercoledì	
Giovedì	
Venerdì	
Sabato	
Domenica	

Per complessive n. ore settimanali

--

Tipologia Sport praticato/i

--

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto di seguito:

1) Di usufruire di impianti propri, oppure concessi, o autorizzati all'uso, da parte di istituzioni pubbliche o da altri soggetti privati:

- Si
- No

2) Programma delle attività (indicare tipologia delle attività, calendario annuale delle attività e competizioni, eventi di promozione sportiva):

--

3) Numero complessivo degli iscritti, dei possibili fruitori e numero fruitori appartenenti a speciali categorie (persone con disabilità, terza età, ragazzi da 0-14 anni, liberi fruitori, categorie sociali protette):

Numero complessivo degli iscritti (N.B. Tale numero dovrà corrispondere a quanto attestato dalla federazione di riferimento)	
Numero fruitori appartenenti a speciali categorie (N.B. specificare tipologia categoria, come sopra indicate)	

4) Presenza di progetti di rilevanza sociale (progetti di inclusione sociale per disagiati economici e/o Istituti Scolastici, politiche di prezzi calmierati, ecc.):

--

5) Valore della quota di partecipazione richiesta agli utenti:

--

6) Finalità ed obiettivi del progetto:

--

7) Durata delle autorizzazioni precedentemente concesse:

--

8) Esperienza maturata nell'organizzazione della disciplina sportiva praticata, con riferimento al biennio 2022-2023 (N.B. per ogni competizione/manifestazione/evento, riempire una riga della tabella sottostante con le informazioni richieste. Possono essere aggiunte ulteriori righe, ove necessario):

TIPOLOGIA (indicare se trattasi di competizione/manifestazione/evento organizzato dalla federazione di appartenenza. In caso contrario, indicare l'ente organizzatore)	RILEVANZA TERRITORIALE (indicare una delle seguenti opzioni: internazionale, nazionale, interregionale, regionale, provinciale, comunale)	DESCRIZIONE (indicare denominazione competizione/manifestazione/evento, categoria atleti partecipanti, stagione sportiva di riferimento ed ogni altra informazione ritenuta utile)

9) Esperienza dell'attività promozionale della disciplina sportiva (eventi di promozione sportiva pregressi, realizzazione di iniziative di carattere aggregativo per la cittadinanza, partecipazione ad iniziative popolari o a carattere ricorrente avviate in collaborazione con altre istituzioni/enti del territorio):

10) Assetto organizzativo ed organigramma con relative qualifiche professionali dei dirigenti, istruttori ed allenatori che si intendono utilizzare:

ESPRIME

Il proprio consenso affinché i dati personali indicati nella presente richiesta siano trattati dal Comune di Cerveteri, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Si allega la seguente documentazione:

- Copia del certificato di affiliazione a Federazione Nazionale o ad Ente di Promozione Sportiva a diffusione Nazionale per l'anno in corso o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'affiliazione;
- Copia della richiesta di riaffiliazione per l'anno successivo, ove presente;
- Dichiarazione della federazione Sportiva o Ente di promozione sportiva sul numero dei tesserati relativa alla stagione sportiva in corso;
- Atto costitutivo e statuto dell'Associazione Sportiva (se non già agli atti dell'ufficio sport);
- Dichiarazione attestante l'iscrizione al massimo Campionato federale per la stagione agonistica 2024/2025, ove presente;
- Dichiarazione di insussistenza di posizione debitoria nei confronti dell'Ente Comune;

- Tutti gli altri documenti previsti dal bando per l'attribuzione dei punteggi, nonché ogni altro tipo di documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione della domanda.

Si allega alla domanda indirizzata al Comune di Cerveteri formale dichiarazione di impegno.

Cerveteri li, _____

Il Presidente/Legale Rappresentante

N.B.

- **La documentazione richiesta deve essere obbligatoriamente allegata. Non verranno evase le richieste prive della documentazione richiesta;**
- **Lo schema di domanda, la dichiarazione d'impegno ed ogni altro tipo di autodichiarazione, dovranno essere riportate su carta intestata dell'associazione sportiva richiedente;**
- **La richiesta dovrà essere formulata sul presente schema di domanda, compilato in ogni sua parte, inserendo tutte le informazioni indicate, senza rimandare ad altra documentazione allegata. Non verranno prese in considerazione le istanze non formulate correttamente, ossia in maniera diversa da quanto innanzi specificato.**

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D. Lgs.30 giugno 2003, n.196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Ente e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

FORMALE DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Il sottoscritto

--

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione Sportiva

--

Con sede legale in	<input type="text"/>	Alla via/piazza	<input type="text"/>
Telefono/cellulare	<input type="text"/>		

si impegna, sotto la propria responsabilità, nell'ipotesi di accoglimento della richiesta:

- ad usufruire dell'impianto nei giorni e nelle ore previste nell'atto di concessione, a titolo oneroso, commisurato in ragione della tariffa stabilita per ogni ora di utilizzo, da corrispondere interamente all'Ente, ai sensi di quanto previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 49/2024;
- ad effettuare il pagamento delle tariffe stabilite in base alle ore autorizzate, mediante versamento sul c.c. n. 51173003, intestato al Comune di Cerveteri – Servizio Tesoreria oppure tramite c/c bancario iban IT63U0306939042100000046024, presentando la ricevuta dell'avvenuto versamento all'ufficio sport del Comune, pena la revoca dell'autorizzazione.

I versamenti dovranno essere effettuati secondo il seguente calendario:

- 1) entro il 15/10/2024 per il periodo fino al 31/09/2024;
 - 2) entro il 15/01/2025 per il periodo fino al 31/12/2024;
 - 3) entro il 15/04/2025 per il periodo fino al 31/03/2025;
 - 4) entro il 15/07/2025 per il periodo fino al 30/06/2025;
- a versare, quale deposito cauzionale € 200,00 a copertura dei rischi derivanti dall'uso dei locali e delle attrezzature concesse e delle pulizie (se non già versate precedentemente); la ricevuta dell'avvenuto deposito deve essere obbligatoriamente consegnata in copia al Comune di Cerveteri - Servizio Cultura - Ufficio Sport, entro e non oltre dieci giorni dall'inizio dell'attività sportiva, pena la revoca dell'autorizzazione;
 - a comunicare tempestivamente agli Ufficio Sport e alla Dirigenza Scolastica competente l'eventuale minore utilizzazione dell'impianto rispetto alle ore autorizzate;
 - a consegnare tutta la documentazione eventualmente richiesta;
 - a riconsegnare le chiavi alla Segreteria della scuola al termine dell'attività sportiva annuale;
 - ad assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali e quelle connesse all'uso dei locali stessi e delle attrezzature;
 - ad usare la palestra scolastica, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza;
 - a riconsegnare la palestra e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o mobili, che possano ridurre la funzionalità o la destinazione degli ambienti;
 - a segnalare tempestivamente al competente ufficio Sport e al Dirigente Scolastico ogni danno che si possa verificare alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati;

- ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, alla palestra, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
- a sollevare il Comune di Cerveteri, quale proprietario della palestra scolastica, e l'Autorità scolastica da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connessi allo svolgimento dell'attività;
- a sottoporre i propri atleti a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Associazione richiedente;
- ad usare la palestra comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto;
- a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie alla palestra concessa senza il consenso scritto del Comune di Cerveteri;
- ad accettare quanto disposto nella presente dichiarazione di impegno, ivi compresa la possibilità di interdizione dell'uso dei locali senza preavviso da parte dell'Ufficio Sport per il mancato rispetto della pulizia, dell'igiene, della sicurezza e della salvaguardia dei beni della scuola per uso improprio.

Cerveteri li _____

Il Presidente/Legale Rappresentante
