



RICHIESTA DILAZIONE CREDITI ARRETRATI

Io sottoscritt _____ nat ___ a _____
il _____ residente a _____
via/piazza _____ tel. _____
email _____@_____ codice fiscale _____

Questa parte deve essere compilata solo nel caso in cui la richiesta venga presentata per una ditta/società.
in qualità di titolare legale rappresentante altro (specificare) _____
della ditta/società _____
con sede in via _____ città _____
prov. _____ codice fiscale/partita Iva _____
in qualità di: intestatario atto delegato dell'intestatario erede dell'intestatario

premesso

che sono debitore dei sottoelencati tributi:

Tributo	Anno	N° Acc/to - Ingunzione	Notificata il	per un Importo di
		 / /	€
		 / /	€
		 / /	€
		 / /	€
		 / /	€
		 / /	€
		 / /	€
		 / /	€

chiedo

La rateizzazione dell'importo totale pari a € _____.

Chiedo, altresì, che vengano autorizzate N° _____ rate mensili bimestrali trimestrali di pari importo più gli interessi legali, impegnandomi a presentare quietanza di avvenuto pagamento entro 10 giorni dal termine di scadenza di ciascuna rata.

1. Su richiesta dell'interessato in comprovate difficoltà di ordine economico e/o sociale può essere concessa la rateizzazione dei crediti tributari riferiti ad annualità arretrate per la durata massima di 12 mesi per importi fino a € 500,00 e di 24 mesi per importi superiori, elevabili a 48 rate nei casi di particolari situazioni economiche, debitamente documentate.
2. Per importi superiori a €. 51.645,69, la rateizzazione può essere concessa prevedendo un massimo di 60 rate mensili.
3. La domanda di rateizzazione, adeguatamente motivata e debitamente documentata, deve essere presentata, di norma, trenta giorni prima del termine di scadenza del pagamento.
4. Il funzionario responsabile del tributo, previo accertamento dei presupposti per l'applicazione delle disposizioni di cui al presente articolo, entro 30 giorni dalla ricezione dell'istanza emette un proprio motivato provvedimento con cui concede il beneficio della rateizzazione ovvero respinge l'istanza. Nessuna opposizione può essere proposta avverso il diniego motivato di non accoglimento della richiesta.
5. Il funzionario responsabile stabilisce il numero di rate mensili, bimestrali o trimestrali in cui suddividere il debito in ragione della entità dello stesso e delle possibilità di pagamento del debitore, entro i limiti previsti al comma 1 e previa applicazione, a partire dalla seconda rata, degli interessi nella misura prevista dall'articolo 22, computati su base giornaliera dalla data originaria di scadenza del credito alla data di scadenza della rata.
6. Qualora il credito sia superiore a € 25.000,00, il beneficio della rateizzazione è concesso dietro prestazione di idonea garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa per tutto il periodo della rateizzazione, aumentato di sei mesi.
7. Nel caso di mancato pagamento anche di una sola rata:
 - a) il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateizzazione;
 - b) l'intero importo deve essere immediatamente versato in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla scadenza della rata non adempiuta. In caso di inadempimento si procederà alla escussione della eventuale garanzia prestata.
 - c) il credito non può più essere rateizzato.
8. Il beneficio della rateizzazione non può essere accordato nei seguenti casi:
 - ✓ qualora il contribuente si sia avvalso della definizione agevolata ovvero dell'adesione all'accertamento;
 - ✓ qualora siano iniziate le procedure esecutive per il recupero del credito;
 - ✓ qualora il contribuente abbia verso il comune debiti di qualsiasi natura scaduti e non regolarizzati;
 - ✓ qualora il contribuente sia stato precedentemente ammesso ad altra dilazione di pagamento e dichiarato decaduto dal beneficio.
9. Restano ferme le specifiche disposizioni previste in materia, ed in particolare:
 - ✓ dall'articolo 54 del presente regolamento, per quanto riguarda la rateizzazione delle somme dovute a seguito di accertamento con adesione;
 - ✓ dall'articolo 48, comma 3, del d.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 546¹, per quanto riguarda la rateizzazione delle somme dovute a seguito di conciliazione giudiziale.

delego
(compilare se interessa)

alla presentazione questa richiesta __ signor __ _____, tipo
documento di riconoscimento _____, n° _____, rilasciato il
_____ da _____.

Luogo e data _____ Firma (leggibile) _____

Allego la fotocopia del documento di riconoscimento

Luogo e data _____ Firma (leggibile) _____
